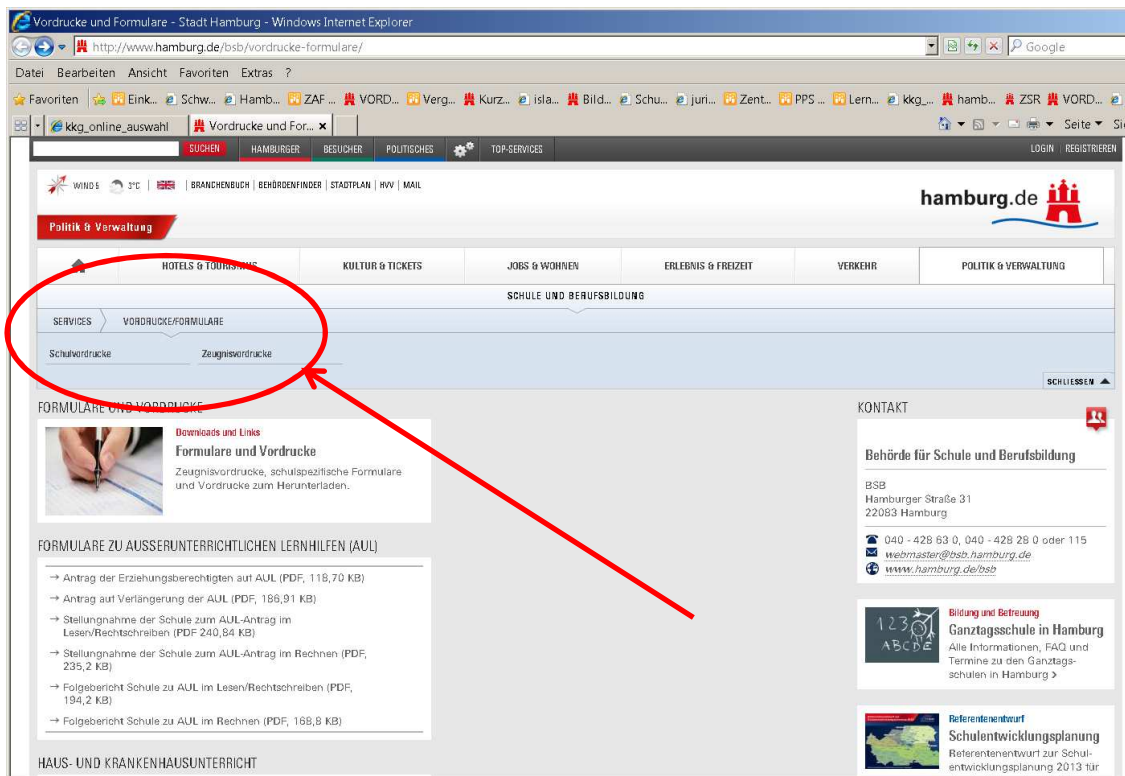


Hinweise zum Ausfüllen einer Abrechnung für Honorarkräfte

Die Behörde hat im Oktober 2013 das Abrechnungsverfahren für Honorarkräfte umgestellt, so dass Abrechnungen nicht mehr handschriftlich ausgefüllt werden können. Zukünftig soll daher folgendes Verfahren am KKG eingehalten werden:

- Folgen Sie dem Link: <http://www.hamburg.de/bsb/vordrucke-formulare/>
- Füllen Sie die Abrechnung online aus oder laden Sie sich das Dokument zunächst herunter.
- Drucken Sie das ausgefüllte Dokument aus und geben es bei Fr. Schnepel ab.

Zur Orientierung auf der Behördenseite: Stand Okt. 2013



Vordrucke und Formulare - Stadt Hamburg - Windows Internet Explorer

http://www.hamburg.de/bsb/vordrucke-formulare/

Suchen | HAMBURGER | BESUCHER | POLITISCHES | TOP-SERVICES | LOGIN | REGISTRIEREN

BRANCHENBUCH | BEHÖRDENFINDER | STADTPLAN | HVV | MAIL

hamburg.de

Politik & Verwaltung

HOTELS & TOURISMUS | KULTUR & TICKETS | JOBS & WOHNEN | ERLEBNIS & FREIZEIT | VERKEHR | POLITIK & VERWALTUNG

SCHULE UND BERUFSBILDUNG

SERVICES | VORDRUCKE/FORMULARE

Schulvordrucke | Zeugnisvordrucke

FORMULARE UND VORDRUCKE

Downloads und Links

Formulare und Vordrucke
Zeugnisvordrucke, schulspezifische Formulare und Vordrucke zum Herunterladen.

FORMULARE ZU AUSSERUNTERRICHTLICHEN LERNHILFEN (AUL)

- Antrag der Erziehungsberechtigten auf AUL (PDF, 118,70 KB)
- Antrag auf Verlängerung der AUL (PDF, 186,91 KB)
- Stellungnahme der Schule zum AUL-Antrag im Lesen/Rechtschreiben (PDF 240,84 KB)
- Stellungnahme der Schule zum AUL-Antrag im Rechnen (PDF, 235,2 KB)
- Folgebericht Schule zu AUL im Lesen/Rechtschreiben (PDF, 194,2 KB)
- Folgebericht Schule zu AUL im Rechnen (PDF, 169,8 KB)

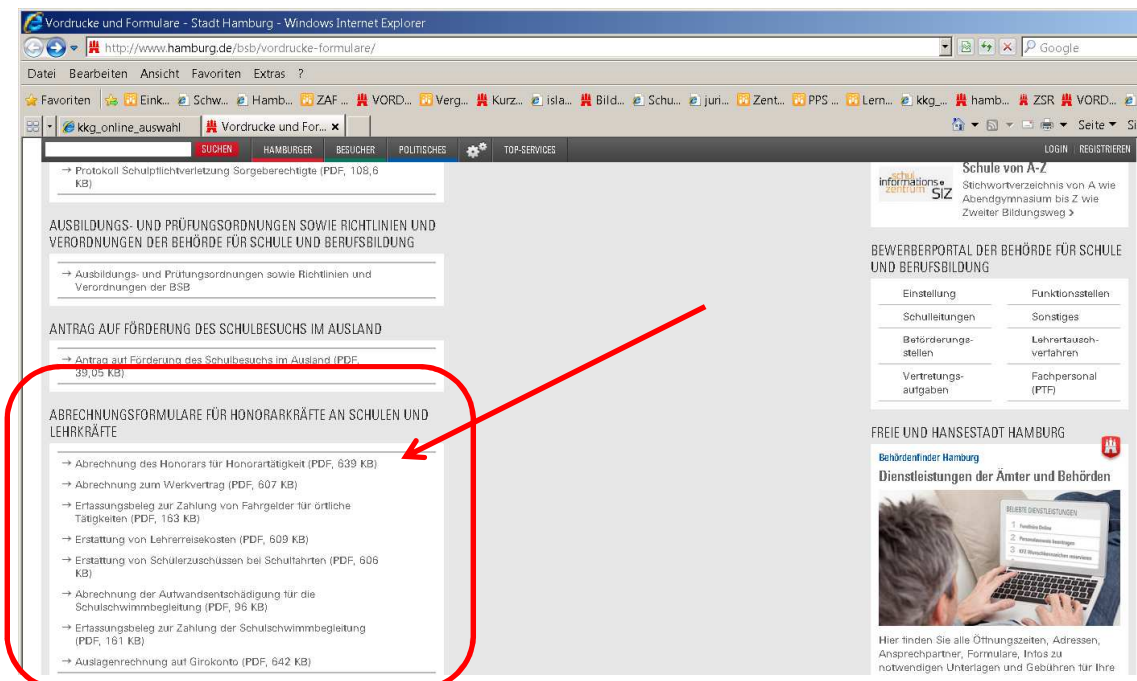
HAUS- UND KRANKENHAUSUNTERRICHT

KONTAKT

Behörde für Schule und Berufsbildung
BSB
Hamburger Straße 31
22053 Hamburg
040 - 428 63 0, 040 - 428 28 0 oder 115
webmaster@bsb.hamburg.de
www.hamburg.de/bsb

Bildung und Betreuung
Ganztagschule in Hamburg
Alle Informationen, FAQ und Termine zu den Ganztagschulen in Hamburg >

Referentenentwurf
Schulentwicklungsplanung
Referentenentwurf zur Schulentwicklungsplanung 2013 für



Vordrucke und Formulare - Stadt Hamburg - Windows Internet Explorer

http://www.hamburg.de/bsb/vordrucke-formulare/

Suchen | HAMBURGER | BESUCHER | POLITISCHES | TOP-SERVICES | LOGIN | REGISTRIEREN

Protokoll Schulpflichtverletzung Sorgeberechtigte (PDF, 108,6 KB)

AUSBILDUNGS- UND PRÜFUNGSORDNUNGEN SOWIE RICHTLINIEN UND VERORDNUNGEN DER BEHÖRDE FÜR SCHULE UND BERUFSBILDUNG

- Ausbildungs- und Prüfungsordnungen sowie Richtlinien und Verordnungen der BSB

ANTRAG AUF FÖRDERUNG DES SCHULBESUCHS IM AUSLAND

- Antrag auf Förderung des Schulbesuchs im Ausland (PDF, 39,05 KB)

ABRECHNUNGSFORMULARE FÜR HONORARKRÄFTE AN SCHULEN UND LEHRKRÄFTE

- Abrechnung des Honorars für Honorartätigkeit (PDF, 639 KB)
- Abrechnung zum Werkvertrag (PDF, 607 KB)
- Erlassungsbeleg zur Zahlung von Fahrgeldern für örtliche Tätigkeiten (PDF, 163 KB)
- Erstattung von Lehrerreisekosten (PDF, 609 KB)
- Erstattung von Schülerzuschüssen bei Schulfahrten (PDF, 606 KB)
- Abrechnung der Aufwandsentschädigung für die Schulschwimmbegleitung (PDF, 96 KB)
- Erlassungsbeleg zur Zahlung der Schulschwimmbegleitung (PDF, 161 KB)
- Auslagenrechnung auf Girokonto (PDF, 642 KB)

Schule von A-Z
Stichwortverzeichnis von A wie Abendgymnasium bis Z wie Zweiter Bildungsweg >

BEWERBERPORTAL DER BEHÖRDE FÜR SCHULE UND BERUFSBILDUNG

Einstellung	Funktionsstellen
Schulleitungen	Sonstiges
Bedürfnisstellen	Lehreraustauschverfahren
Vertretungsaufgaben	Fachpersonal (PTF)

FREIE UND HANSESTADT HAMBURG
Behördenfinder Hamburg
Dienstleistungen der Ämter und Behörden

HIER FINDEN SIE ALLE ÖFFNUNGSZEITEN, ADRESSEN, ANSPRECHPARTNER, FORMULARE, INFOS ZU NOTWENDIGEN UNTERLAGEN UND GEBÜHREN FÜR IHRE



Tipps zum Ausfüllen des Abrechnungsformulars

„Haushaltsjahr“: im Moment **2013**

„Bitte wählen Sie den Auftraggeber aus“: **Behörde für Schule und Berufsbildung – Amt für Verwaltung-V241-4** anklicken

„Abrechnung des Honorars für folgende Honorartätigkeit“: Bitte je nach Kurs anklicken:

Ganztagsangebot/Neigungskurs für Neigungskurse, Sportkurse, Förderkurse (**kein FSW!!!**), Betreuung

Hausaufgabenbetreuung für Hausaufgabenbetreuung

Lernförderung für FSW-Kurse

Jetzt werden die **weiteren Kästchen ausgefüllt**. Achtung: Die **IBAN muss 22 Zeichen haben** (DE, zweistellige Prüfziffer, achtstellige Bankleitzahl, zehnstellige Kontonummer) Hat die Kontonummer weniger Stellen, füllt man zwischen BLZ und Kontonummer die fehlenden Stellen mit 0.

Rückseite:

„für die Abrechnung nachfolgender Leistungen“: **Kursname bzw. Kursnamen**

„Unterrichtseinheiten gemäß Vertrag“: **Einheit aus dem Vertrag übernehmen**, meist 45 Min. ankreuzen

Den **Stundennachweis** wie bisher ausfüllen. Achtung: **Unterrichtseinheiten mit 4 Stellen nach dem Komma!**

„**Vergütungssatz pro Einheit**“: aus dem Vertrag übernehmen

Der Gesamtbetrag wird dann automatisch auf die Vorderseite übertragen.

Abschließend **beide Seiten ausdrucken, mit Datum unterschreiben und Frau Schnepel ins Fach legen.**

Das Abrechnungsformular muss bitte für jede Abrechnung neu ausgefüllt werden, da die Abrechnungsstelle die Rechnungsnummer und das Rechnungsdatum für jede Abrechnung neu setzt.

Frauke Schnepel, 2.12.13